



Version	Beredare	Åtgärd	Beslut
1	JO Pettersson	Revidering	Godkänd Föreningsstämma 2017-03-15
2	JO Pettersson	Tillägg § 14	Godkänd Föreningsstämma 2018-03-14

Arkiveras: Information_regler och kontakt medlemmar

Ordningsregler för Råda Portars samfällighet

Allmänt

1. Varje fastighetsägare ansvarar för att hålla rent runt och utanför hela sin tomtgräns, d.v.s. även gångväg, rabatter på bak- och framsida av fastigheten. Det innebär exempelvis att snö skall röjas under vintern, sandningsgrus skall sopas bort på våren och att buskar och växter ansas så att de inte växer utanför tomtgränsen.
2. Häckar skall klippas till en sådan nivå att fri sikt råder i hörnen. Detta för att förhindra olyckor. Häckar skall också klippas i bredd så att de inte växer utanför tomtgränsen och förhindrar framkomlighet på samfällighetens kommunikationsleder.
3. Sopkärl skall på dagar då inte hämtning sker, stå på egen tomt, ej på samfällighetens mark.
4. Trädgårdsavfall: gräsklipp och löv får slängas i skidbacken, gå alltid längst upp i backen när du slänger. Inga soppåsar, krukor eller liknande får kvarlämnas.
5. Större grenar, julgranar etc. får slängas i eldhögen på gräsplanen vid sidan av skidbacken under mars, april, respektive september, oktober fram till städdagarna. Högen eldas upp på vår- resp. höststädningen. Övrig tid körs avfall till Bråta.
6. Träd som växer på samfällighetens mark får inte fällas utan styrelsens godkännande.
7. Fastighetsägare som vill måla om sitt hus i annan färg eller göra ut- eller ombyggnad skall tillfråga närmaste grannar, styrelsen samt ansöka om bygglov.

Garage

8. Garagen är ej personlig egendom utan tillhör samfällighetsföreningen. Då garagen ägs av samfällighetsföreningen är det förbjudet att låna eller hyra ut dessa till icke boende i området. Missbruk medför att husägaren frånges garaget med omedelbar verkan. Styrelsen beslutar i varje enskilt fall när husägaren på nytt kan få tillgång till ny garageplats. Om husägaren lånar ut sitt garage till annan boende i området skall övriga garagegrannar informeras och styrelsen skall godkänna utlåningen.
9. Garagen skall användas till bilar; ej till förråd eller annan verksamhet såsom verkstad mm.



10. Parkeringsplatserna är i första hand avsedda för besökare. Om boende på RP parkerar på parkeringsplats skall i första hand parkeringsplatsen framför det egna garaget användas.
11. Medlem ansvarar för normalt underhåll av garage. Tvättning av garageport och fasader runt sin garagedel.
12. Bruk av elström i garage får endast ske i ringa omfattning vid normalt underhåll av egen bil.
13. Bruk av elström i garage för annat ändamål, t.ex. motor/kupévärmare, laddning av elbil eller liknande kräver tillstånd av styrelsen. Extra avgift debiteras brukaren.
14. Om du vill ladda upp din el- eller hybridbil så ska du anmäla det till styrelsen. Vi har ett begränsat elnät till garagen, och behöver säkerställa att nätet håller för laddningsbehovet. Kostnaden är baserad på förbrukad kWh x aktuellt rörligt pris och avgiften läggs till samfällighetsavgiften vid varje fakturatillfälle efter redovisning från förbrukaren.
15. Mark- och/eller luftledningar är absolut förbjudna. Gäller både inne och på parkeringsytor.

Parkering inom området

16. Som framgår av P-förbudsskyltar vid våra infartsvägar så är det förbjudet att parkera fordon på andra ställen än markerade parkeringsytor. Alltså är det parkeringsförbud även på gårdsgatorna, infartsvägarna och vändplatser. Endast av- och pålastning är tillåten. Området bevakas genom Controlla AB på uppdrag av samfälligheten hela området, varför P-böter kan ges på egna fordon och tillfälliga besökande, hantverkare m.fl.
17. Äger fastighetsägaren fler än en bil får bil nr två parkeras utomhus i mån av plats. Parkera bilen framför eget garage.
18. Husvagn/släpfordon får parkeras på parkeringsplats högst en vecka vår och höst för på-respektive avrustning.
19. Uppställning av husvagn, båt, släpfordon, bilar etc. på samfällighetens mark är förbjudet. Detta gäller även uppställning av arbetsfordon och containrar på gårdsgator och annan markyta i samband med byggnation.
20. Uppställning av husvagn, båt, släpfordon, bilar etc. på egen tomt kräver godkännande från samtliga intilliggande grannar.

Trafik inom området

21. Gårdsgatorna (3 m:s bredd) som leder fram till fastigheterna är bilfria områden.



Bilkörning och parkering på dessa kan förorsaka stora skador som ger oss ökade kostnader. Därför måste alla visa respekt och begränsa dessa körningar till speciella tillfällen för av- och pålastning. Be budbilar stanna på parkeringsplatser. TÄNK PÅ BARNEN! Håll mycket låg hastighet.

22. För nödvändiga transporter på **gårdsgatorna** gäller dock **begränsad bruttovikt 3,5 ton för alla fordonslag**. Även för beställda, transportfordon, arbetsfordon, grävare, hjullastare och liknande. 3,5 ton är den vanligaste tjänstevikten på skåpbilar och lätta lastbilar. Undantaget denna viktbegränsning är givetvis utryckningsfordon och transporter med färdtjänst.

Vid speciella behov av tyngre transport måste styrelsen tillfrågas innan. Dock måste dessa transporter begränsas till fordon med **bruttovikt 7,0 ton. Slitageavgift om 500 kr kommer att debiteras vid dessa tillfällen.**

Tänk på! Att som beställare av t ex byggvaror med Kranbil är det ditt ansvar att anslutningsvägen till din leveransadress medger framförande av tung trafik. (**över 3,5 ton**) Genom bekräftelse av beställning garanterar du som kund att erforderligt tillstånd från samfällighetsföreningen har inhämtats och att vägen i fråga om bärighet tillåter den transport som kranbils-leveransen innebär. (Källa: Byggmax:s leveransvillkor).

Skador på vägar, kantsten och gräsytor mm ersätts av medlem. Se lag nedan.

Avgifter, städdagar och skötsellott

23. Uttaxering av samfällighetsavgift sker dels genom inbetalning av pengar till samfälligheten, dels av deltagande på städdagar och dels av daglig skötsel av gatans lott.

24. Om avgifter till samfälligheten ej betalats en vecka efter angiven förfallodag skickas en påminnelse ut. En påminnelseavgift om 50 kr utdebiteras då. Om betalning trots detta ej betalas lämnas ärendet till inkasso.

25. Minimum en medlem per fastighet skall delta vid samfällighetens två årligt återkommande städdagar.

26. Medlem skall vid förhinder att närvara på städdag i god tid meddela gaturådet. Gaturådet tilldelar då medlemmen en del av gatans skötsellott, vilken skall vara åtgärdad senast en vecka efter ordinarie städdag.

27. Varje gata avdelar en person till storstugan på städdagar.



28. Övriga dagar på året ansvarar medlemmarna på gatan tillsammans med gaturådet för ordningen inom skötsellott. (se bilaga på indelning av samfällighetens område per gata.)

Vid avflyttning

29. Vid avflyttning är respektive fastighetsägare ansvarig för att informera inflyttande fastighetsägare om samfällighetsföreningens stadgar, ordningsregler och avgifter.

30. Vid avflyttning skall styrelsen/gaturåd informeras. Detta för att styrelsen/gaturådet skall få kännedom om och möjlighet att ta kontakt med nya medlemmar i föreningen.

Lagföreskrifter

Utdrag ur § 19 och § 19a SFS 1973:1150 och (2009:184).

En samfällighetsförening som förvaltar en gemensamhetsanläggning skall avsätta medel till en fond för att säkerställa underhåll och förnyelse av gemensamhetsanläggningen, när gemensamhetsanläggningen

En medlem i föreningen ska följa de regler som kan finnas i stadgarna för att bevara sundhet, ordning och gott skick inom samfälligheten. Medlemmen ska hålla noggrann tillsyn över att det som sägs i andra stycket fullgörs också av

1. personer som hör till medlemmens hushåll eller som besöker honom eller henne som gäster,
2. personer som medlemmen har inrymt i sin del av anläggningen, eller
3. personer som för medlemmens räkning utför arbete i medlemmens del av anläggningen. Om en medlem åsidosätter sina skyldigheter enligt andra eller tredje stycket eller om en nyttjanderättshavare åsidosätter de skyldigheter som enligt samma stycken åligger en medlem, får föreningen föra talan mot medlemmen.
